

**ASSEMBLEE GENERALE EXTRAORDINAIRE DU 31 MARS 2014
DEMANDE D'ENVOI DE DOCUMENTS ET DE RESEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES**

Je soussigné(e)

Mme, Melle Nom
M., MM. (ou dénomination sociale)

Prénom

PROPRIETAIRE DE ACTIONS DE LA SOCIETE IEC Professionnel Média¹

Demande l'envoi des documents et renseignements concernant l'assemblée générale extraordinaire du 31 mars 2014 tels qu'ils sont visés par les articles R. 225-81 et R. 225-83 du Code de commerce. Je souhaite que ces documents et renseignements me soient adressés selon le mode d'envoi suivant² :


 **Par voie postale à l'adresse suivante :**

.....
.....

 **Par voie électronique à l'adresse suivante :**

.....

Conformément à l'article R. 225-88 du Code de Commerce, les propriétaires d'actions nominatives peuvent par une demande unique obtenir de la Société l'envoi des documents et renseignements visés aux articles R. 225-81 à R. 225-83 du Code de commerce à l'occasion de chacune des assemblées générales ultérieures en cochant la case ci-dessous.

 Demande à ce que les documents et renseignements précités me soient adressés, selon le mode d'envoi indiqué ci-dessus, à l'occasion de chacune des assemblées générales ultérieures³.

Fait à
Le

[Signature]

La présente demande est à retourner au siège social de la Société : IEC Professionnel Média, 13 et 15 rue Louis Kerautret Botmel – CS 76709 - 35067 RENNES CEDEX, au plus tard le 5ème jour précédant l'assemblée générale.

¹ Conformément à l'article R. 225-88 du Code de commerce, pour les actionnaires propriétaires de titres au porteur, la présente demande doit être accompagnée d'une attestation d'inscription dans les comptes de titres au porteur tenus par l'intermédiaire habilité.
² **Cocher la case correspondante à votre choix et compléter les informations requises. Ne cocher qu'une seule case.**
³ Conformément à l'article R. 225-63 du Code de commerce, en cas d'option pour l'envoi par voie électronique, il est possible de revenir à tout moment sur cette option et de la remplacer par un envoi postal en en faisant la demande à la Société par lettre recommandée avec demande d'avis de réception.